

**MEDIDA DE CONSERVACIÓN 10-05 (2012)**  
**Sistema de documentación de la captura de *Dissostichus* spp.**

Especies	austromerluzas
Áreas	todas
Temporadas	todas
Artes	todos

La Comisión,

Preocupada por la pesca ilegal, no declarada y no reglamentada (INDNR) de las especies *Dissostichus* en el Área de la Convención, la cual amenaza con reducir considerablemente las poblaciones de *Dissostichus* spp.,

Consciente de que la pesca INDNR implica una considerable captura incidental de algunas especies antárticas, entre ellas las especies amenazadas de albatros,

Observando que la pesca INDNR es incompatible con los fines de la Convención y socava la eficacia de las medidas de conservación de la CCRVMA,

Subrayando la responsabilidad de los Estados del pabellón de asegurar que sus barcos efectúen sus actividades de pesca de manera responsable,

Consciente de los derechos y las obligaciones de los Estados del puerto de fomentar la eficacia de las medidas de conservación para las pesquerías regionales,

Consciente de que la pesca INDNR refleja el alto valor de *Dissostichus* spp., y produce una expansión de los mercados y del comercio internacional,

Recordando que las Partes contratantes han acordado adoptar códigos de clasificación para *Dissostichus* spp. a nivel nacional,

Reconociendo que la aplicación de un sistema de documentación de capturas de *Dissostichus* spp. (SDC) otorgará información esencial a la Comisión para perseguir el objetivo de ordenación precautoria de la Convención,

Comprometida a tomar medidas compatibles con el Derecho Internacional para identificar el origen de *Dissostichus* spp. que ingresa a los mercados de las Partes contratantes, y determinar si las especies *Dissostichus* spp. que se capturan en el Área de la Convención y se importen a sus territorios se extraen de acuerdo con las medidas de conservación de la CCRVMA,

Deseando reforzar las medidas de conservación ya adoptadas por la Comisión con respecto a *Dissostichus* spp.,

Reconociendo además la importancia de mejorar la cooperación con las Partes no contratantes a fin de facilitar la prevención, disuasión y eliminación de la pesca INDNR efectuada en el Área de la Convención,

Reconociendo que la Comisión ha adoptado una política para mejorar la cooperación de la CCRVMA con las Partes no contratantes,

Invitando a las Partes no contratantes cuyos barcos pescan *Dissostichus* spp. a participar en el SDC,

Reconociendo que ninguna de las Partes contratantes utiliza ya la documentación impresa y que emiten y autorizan toda la documentación a través del sistema electrónico ya probado de conformidad con la Resolución 21/XXIII,

adopta por la presente la siguiente medida de conservación de conformidad con el artículo IX de la Convención:

1. Las siguientes definiciones se proporcionan sólo a los efectos de completar los documentos del SDC y se aplicarán tal como aquí se especifican, sin importar si los términos desembarque, transbordo, importación, exportación o reexportación tengan o no el mismo significado en la legislación nacional pertinente del participante en el SDC:
  - i) Documento de captura de *Dissostichus* (DCD): un DCD es un documento electrónico, generado mediante el sistema de documentación de la captura de la CCRVMA (SDC), en el que se registra la captura, el desembarque, los transbordos, las exportaciones y las reexportaciones de *Dissostichus* spp.
  - ii) Estado del puerto: El Estado que tiene jurisdicción sobre un área portuaria o zona franca en particular, a efectos del desembarque, transbordo, importación, exportación y reexportación, y cuya autoridad es la entidad habilitada para certificar los desembarques o transbordos.
  - iii) Desembarque: La transferencia inicial de la captura sin procesar o de sus productos desde un barco a la dársena o a otro barco, en un área portuaria o zona franca donde la autoridad del Estado del puerto certifica el desembarque de la captura.
  - iv) Exportación: Cualquier traslado de la captura sin procesar o de sus productos desde un territorio bajo el control del Estado o zona franca donde es desembarcada, o, cuando ese Estado o zona franca forma parte de una unión aduanera, desde cualquier otro Estado miembro de dicha unión aduanera.
  - v) Importación: El ingreso o traslado físico de una captura a cualquier parte del territorio geográfico bajo la jurisdicción de un Estado, excepto cuando la captura se desembarca o transborda de acuerdo con las definiciones de ‘desembarque’ o ‘transbordo’ en esta medida de conservación.
  - vi) Reexportación: Cualquier traslado de la captura sin procesar o de sus productos desde un territorio bajo el control del Estado, zona franca, o Estado miembro de una unión aduanera de importaciones, a menos que dicho Estado, zona franca o cualquier Estado miembro de esa unión aduanera de importación sea el primer lugar de importación, en cuyo caso el traslado se considera una exportación de acuerdo con la definición de ‘exportación’ en esta medida de conservación.
  - vii) Transbordo: Transferencia de la captura sin procesar o de sus productos desde un barco a otro barco o medio de transporte, y, cuando esta transferencia se realiza dentro del territorio bajo la jurisdicción del Estado del puerto, con el objeto de extraerla de ese Estado. Para evitar toda duda, el colocar temporalmente una captura en tierra o en una estructura artificial para facilitar tal transferencia, no

impedirá que la transferencia sea considerada un transbordo cuando la captura no se ha ‘desembarcado’ según la definición de ‘desembarque’ en esta medida de conservación.

2. Toda Parte contratante hará gestiones para identificar el origen de las especies de *Dissostichus* importadas a o exportadas de su territorio, y para determinar si estas especies, capturadas en el Área de la Convención e importadas a o exportadas de ese territorio fueron extraídas de manera compatible con las medidas de conservación de la CCRVMA.
3. En el formulario DCD, creado por el Estado del pabellón pertinente mediante el SDC, cada Parte contratante exigirá que cada capitán o representante autorizado de los barcos de su pabellón con licencia para pescar *Dissostichus eleginoides* y/o *Dissostichus mawsoni* registre toda la información requerida en el DCD como se indica en el anexo A para la captura desembarcada o transbordada, en cada ocasión en que se realice un desembarque o un transbordo de *Dissostichus* spp.
4. Toda Parte contratante exigirá que cada desembarque de *Dissostichus* spp. en sus puertos y cada transbordo de dichas especies a sus barcos vaya acompañado de un DCD cumplimentado y válido. Se prohíbe el desembarque de *Dissostichus* spp. sin un documento de captura.
5. De conformidad con sus leyes y reglamentos, cada Parte contratante requerirá que los barcos de su pabellón que planean recolectar *Dissostichus* spp., incluidas las aguas de altura fuera del Área de la Convención, cuenten con la debida autorización para dicha actividad. Cada Parte contratante proporcionará formularios del DCD, a través de los medios electrónicos más expeditos, a cada uno de los barcos de su pabellón autorizados a pescar *Dissostichus* spp. y sólo a esos barcos.
6. Las Partes no contratantes que deseen cooperar con la CCRVMA a través de la participación en este sistema deberán expedir formularios del DCD, de conformidad con los procedimientos especificados en los párrafos 8 y 9, a cualquier barco de su pabellón que tenga intenciones de pescar *Dissostichus* spp.
7. Se alienta a las Partes no contratantes que participan en el comercio de *Dissostichus* spp. a dirigir cualquier solicitud de ayuda a la Secretaría de la CCRVMA. Las propuestas deberán demostrar de qué manera la ayuda específica solicitada contribuirá a combatir la pesca INDNR en el Área de la Convención. Estas solicitudes serán consideradas por la Comisión en su reunión anual. El protocolo relativo a la cooperación con la CCRVMA en la implementación del SDC por Partes no contratantes que participan en el comercio de *Dissostichus* spp. se describe en el anexo 10-05/C.
8. El DCD deberá incluir la siguiente información:
  - i) nombre, dirección y números de teléfono y de fax de la autoridad que lo expide;
  - ii) nombre, puerto de origen, número nacional de matrícula, distintivo de llamada de la embarcación y el número de registro Lloyd/OMI si fuera pertinente;
  - iii) número de referencia de la licencia o del permiso, lo que corresponda, concedido a la embarcación;

- iv) peso de la captura de cada especie *Dissostichus* desembarcada o transbordada, por tipo de producto, y
    - a) por subárea o división estadística de la CCRVMA, si fue extraída en el Área de la Convención; y/o
    - b) por área, subárea o división estadística de la FAO, si fue extraída fuera del Área de la Convención;
  - v) período en el cual se efectuó la captura;
  - vi) fecha y puerto en el cual se desembarcó la captura, o fecha y barco (pabellón y número nacional de matrícula) al cual se transbordó;
  - vii) nombre, dirección y números de teléfono y de fax de los destinatarios de la captura y la cantidad de cada especie y tipo de producto recibido.
9. Los procedimientos para cumplimentar los DCD con respecto a las embarcaciones figuran en los párrafos A1 a A10 del anexo 10-05/A de esta medida.
10. Toda Parte contratante exigirá que cada cargamento de *Dissostichus* spp. importado a su territorio, o exportado o reexportado desde su territorio, vaya acompañado del documento de exportación/reexportación. Se prohíbe la importación, exportación o la reexportación de *Dissostichus* spp. sin un documento de exportación/reexportación. Cuando sea necesario proporcionar un DCD, se aceptará una copia impresa del documento electrónico.
11. El documento de exportación/reexportación que se expide con respecto a un barco:
- i) contendrá toda la información y autenticación de las firmas pertinentes, conforme a los párrafos A1 a A11 del anexo 10-05/A de esta medida;
  - ii) indica el funcionario responsable (funcionario del SDC) del Estado exportador que emite el documento y autentica la exactitud de la información sobre la exportación o reexportación contenida en el documento.
12. Los documentos estándar de captura, exportación y reexportación se incluyen en el anexo 10-05/A.
13. Toda Parte contratante se asegurará que sus autoridades gubernamentales de aduana u otros funcionarios gubernamentales pertinentes soliciten y examinen la documentación de cada cargamento de *Dissostichus* spp. importado a su territorio o exportado del mismo, con el fin de verificar que incluya el documento de exportación y, cuando proceda, la documentación certificada de reexportación que den cuenta de todas las especies de *Dissostichus* spp. que forman parte del cargamento y verificará la validez de los DCD en el sistema electrónico SDC-e en línea. Dichas autoridades también podrán examinar el contenido de cualquier cargamento para verificar la información que figure en los documentos de captura.
14. Si como resultado del examen mencionado en el párrafo 13 anterior o de cualquier otra inspección efectuada de conformidad con la legislación nacional pertinente surge alguna

duda acerca de la información que figura en el DCD o en el documento de exportación o de reexportación, se pedirá al Estado exportador cuya autoridad gubernamental haya certificado el documento y, según corresponda, al Estado del pabellón cuya embarcación haya cumplimentado el documento, que cooperen con el Estado importador a fin de resolver el asunto.

15. Una vez creados mediante el SDC, todo documento de captura, exportación o re-exportación indicado en el anexo 10-05/A estará a disposición de la Secretaría de la CCRVMA y también de cualquier Miembro que haya contribuido a rellenar tales documentos, incluido el Estado importador.
16. Toda Parte contratante, así como cualquier Parte no contratante, que expida DCD a los barcos de su pabellón, conforme al párrafo 6, informará a la Secretaría de la CCRVMA de su autoridad o autoridades gubernamentales (incluidos el nombre, dirección, números de teléfono y de fax y correo electrónico) encargadas de emitir y certificar los DCD.
17. Sin perjuicio de lo anterior, toda Parte contratante, o toda Parte no contratante que coopere con la CCRVMA a través de la participación en el SDC podrá requerir la verificación adicional de la información contenida en los DCD utilizando, por ejemplo, datos de VMS, para verificar los datos de las capturas<sup>1</sup> extraídas en alta mar fuera del Área de la Convención que se desembarcan en, se importan a, o se exportan desde su territorio.
18. Si luego del examen mencionado en el párrafo 13 o de cualquier otra inspección efectuada de conformidad con la legislación nacional pertinente, preguntas hechas de acuerdo con el párrafo 14, o solicitudes de la verificación adicional de los documentos según el párrafo 17, se determina, tras consultar con los Estados pertinentes, que cualquier información contenida en un DCD no es válida, se prohibirá la importación, exportación o la re-exportación de la captura de *Dissostichus* spp. a la cual se refiere el documento.
19. Si una Parte contratante que participa en el SDC tiene motivos para vender o disponer de las capturas de *Dissostichus* spp. embargadas o confiscadas, podrá emitir un documento de captura de *Dissostichus* con una certificación especial (DCDCE) especificando las razones de la certificación. El DCDCE deberá ir acompañado de una declaración que describa las circunstancias en las cuales se comercializa la captura confiscada. En la medida de lo posible, las Partes deberán asegurar que los responsables de la pesca INDNR no perciban beneficio financiero alguno de la venta de capturas embargadas o confiscadas. Si una Parte contratante emite un DCDCE, deberá informar de inmediato a la Secretaría sobre estas certificaciones para que se informe de ello a todas las Partes y, cuando proceda, se registren en las estadísticas de comercio.
20. Una Parte contratante podrá transferir todo, o parte de, el producto de la venta de capturas embargadas o confiscadas de *Dissostichus* spp., al Fondo del SDC, creado por la Comisión o a un fondo nacional destinado a la promoción de los objetivos de la Convención. Además, las Partes contratantes podrán ofrecer contribuciones voluntarias en apoyo del Fondo de SDC y de sus actividades conexas. Una Parte contratante podrá, en virtud de su legislación nacional, rehusar la comercialización de austromerluza

ofrecida a la venta con un DCDCE emitido por otro Estado. Las disposiciones relacionadas con el uso del Fondo del SDC figuran en el anexo 10-05/B.

<sup>1</sup> Excluidas las capturas secundarias de *Dissostichus* spp. extraídas por barcos arrastreros que operan en alta mar fuera del Área de la Convención. Se definirá captura secundaria como no más del 5% de la captura total de todas las especies, y no más de 50 toneladas por campaña de pesca de un barco.

#### ANEXO 10-05/A

- A1. Cada DCD creado por el Estado del pabellón pertinente mediante el SDC deberá incluir un número específico de identificación que consista en:
- i) un número de cuatro dígitos, formado por los dos dígitos del código de país asignado por la Organización Internacional de Normalización (ISO), seguidos de los dos últimos dígitos del año en el cual se emitió el formulario;
  - ii) un número correlativo de cuatro dígitos (desde el 0001) para indicar el orden de entrega de los formularios del documento de captura.
- A2. El DCD será enviado por la autoridad del Estado del pabellón al capitán del barco a través del medio electrónico más expedito disponible.
- A3. El capitán o el representante autorizado del barco deberá asegurar que toda la información requerida en la sección correspondiente a la captura del DCD sea ingresada y que se notifique al Estado del pabellón.
- A4. Previo a cada desembarque o transbordo de *Dissostichus* spp., el capitán o el representante autorizado de un barco al que se haya proporcionado una copia de formularios de DCD deberá:
- i) asegurar que la información a que se refiere el párrafo 8 de la presente medida de conservación conste correctamente en el DCD;
  - ii) registrar en el DCD el total de la captura desembarcada o transbordada, en peso, de cada una de estas especies si la captura desembarcada o transbordada incluye ambas especies *Dissostichus* spp.;
  - iii) registrar en el DCD la cantidad de la captura en peso de cada especie extraída de cada subárea o división estadística indicando si fue capturada en una ZEE o en alta mar, cuando un desembarque o transbordo incluye una captura de *Dissostichus* spp. extraídas en distintas subáreas o divisiones estadísticas;
  - iv) informar al Estado del pabellón del barco por la vía electrónica más rápida a su disposición el número del DCD, el período dentro del cual se extrajo la captura, la especie, los tipos de elaboración, el peso estimado que se propone desembarcar y la zonas de extracción, la fecha del desembarque o transbordo, y el puerto y país de desembarque, o la embarcación de transbordo.
- A5. Si, en relación con las capturas<sup>1</sup> extraídas del Área de la Convención o en zonas de alta mar fuera de la misma, el Estado del pabellón verifica, mediante el VMS (según el párrafo 1 de la Medida de Conservación 10-04), el área explotada y que las capturas que

van a ser desembarcadas o transbordadas, comunicadas por su embarcación han sido registradas correctamente y extraídas de conformidad con su autorización de pesca, transmitirá al capitán del barco un número único de confirmación por la vía electrónica más rápida a su disposición. El funcionario del SDC del Estado del pabellón deberá emitir un número de DCD sólo cuando esté convencido de que la información presentada por el barco es correcta y satisface plenamente las disposiciones de esta medida de conservación.

- A6. El número de confirmación del Estado del pabellón será incluido automáticamente en el DCD cuando la información especificada en el párrafo A4(iv) sea validada por el funcionario del SDC del Estado del pabellón.
- A7. El capitán del barco para el cual se ha emitido un DCD seguirá el siguiente procedimiento inmediatamente después de cada desembarque o transbordo de *Dissostichus* spp.:
- i) en el caso de un transbordo, el capitán confirmará el transbordo mediante la firma del DCD por el capitán del barco al cual fue transbordada la captura;
  - ii) en el caso de un desembarque, el capitán o representante autorizado confirmará el desembarque obteniendo una copia impresa del DCD generado electrónicamente debidamente firmada, certificada y autenticada por un funcionario responsable del Estado del puerto que actúa bajo la dirección de las autoridades aduaneras o pesqueras del Estado del puerto y es competente en la convalidación de los DCD;
  - iii) en el caso de un desembarque, el capitán o representante autorizado conseguirá además que el DCD sea firmado por la persona que recibe la captura en el puerto;
  - iv) en caso de que la captura se divida al ser desembarcada, el capitán o el representante autorizado deberá obtener del Estado del pabellón y presentar a cada persona que recibe parte de la captura una copia del DCD. La cantidad y el origen de la captura recibida por cada persona deberá ser informada al Estado del pabellón junto con la firma de la persona.
- A8. Con respecto a cada desembarque o transbordo, el capitán o representante autorizado firmará y transmitirá inmediatamente por la vía electrónica más rápida a su disposición, una copia, o copias (si la captura desembarcada fue dividida) del DCD, debidamente firmado, al Estado del pabellón del barco y proporcionará una copia del documento pertinente a cada destinatario de la captura.
- A9. El Estado del pabellón del barco completará de inmediato la sección del DCD que describe el pescado vendido. Una vez creados mediante el SDC, todos los DCD según el formulario del anexo 10-05/A, sin importar su estado de cumplimentación, estarán a disposición de la Secretaría de la CCRVMA y de cualquier Miembro que haya contribuido a completar tales documentos, incluido el Estado importador.
- A10. El capitán del barco al cual se ha transbordado la captura (barco receptor) deberá seguir el siguiente procedimiento inmediatamente después del desembarque de dicha captura, a fin de completar el DCD que haya recibido del barco que realiza el transbordo:

- i) el capitán del barco receptor confirmará el desembarque obteniendo una copia impresa del DCD generado electrónicamente debidamente firmada y certificada por un funcionario responsable del Estado del puerto que actúa bajo la dirección de las autoridades aduaneras o pesqueras del Estado del puerto y es competente en la convalidación de los DCD;
  - ii) el capitán del barco receptor obtendrá además la firma de la persona que recibe la captura en el puerto, en el DCD;
  - iii) en caso de que la captura se divida al ser desembarcada, el capitán del barco receptor entregará una copia del DCD a cada persona que reciba una parte de la captura en el puerto de desembarque o zona franca; registrará en cada copia la cantidad y el origen de la captura recibida por cada persona y obtendrá la firma de estas personas en cada copia. El funcionario del SDC del Estado del puerto completará el DCD en línea con la información proporcionada.
- A11. Con respecto a cada desembarque de un cargamento transbordado, el capitán o representante autorizado del barco receptor firmará y transmitirá inmediatamente por la vía electrónica más rápida a su disposición una copia, o copias (si la captura fue dividida), de todos los DCD, a los Estados del pabellón que emitieron los DCD; y proporcionará una copia del documento pertinente a cada destinatario de la captura.
- A12. Para cada cargamento de *Dissostichus* spp. que se exporte o reexporte desde el país de desembarque o importación:
- i) el funcionario designado del SDC del Estado exportador/re-exportador deberá crear el documento de exportación/reexportación con el número del documento al que se hace referencia en el DCD correspondiente e indicar en el documento de exportación/reexportación la cantidad de cada especie de *Dissostichus* spp. notificada en el documento que acompaña el cargamento;
  - ii) el exportador/reexportador deberá proporcionar el nombre y la dirección del importador del cargamento y el lugar de entrada al país al funcionario del SDC del Estado de la exportación/re-exportación;
  - iii) el exportador/reexportador asentará en cada documento de exportación/reexportación su nombre y dirección y firmará el documento;
  - iv) el exportador/reexportador obtendrá la certificación del documento de exportación/reexportación generado electrónicamente (y los documentos que la acompañen), mediante la firma y timbre de un funcionario responsable del Estado exportador/reexportador;
  - v) el exportador/reexportador indicará los detalles del transporte eligiendo entre tres opciones de transporte según corresponda:
    - 1) si es por mar
      - a) número del contenedor, Y
      - b) nombre del barco, Y
      - c) número del recibo de embarque, si se conoce<sup>2</sup>



Y

d) fecha y lugar de emisión.

2) si es por avión

a) número del vuelo, y certificado de embarque aéreo, y

b) fecha y lugar de salida,

3) si es por otros medios de transporte (por tierra)

a) número y país de la patente del camión, y país de la empresa de transporte, O

número de transporte ferroviario,

Y

b) fecha y lugar de salida,

Y

c) recibo de embarque u otro documento que identifique el cargamento.

<sup>1</sup> Excluidas las capturas secundarias de *Dissostichus* spp. extraídas por barcos arrastreros que operan en alta mar fuera del Área de la Convención. Se definirá captura secundaria como no más del 5% de la captura total de todas las especies, y no más de 50 toneladas por campaña de pesca de un barco.

<sup>2</sup> Si al momento de su emisión no se indicó el número del recibo de embarque en el documento de exportación/reexportación, deberá ser proporcionado a la Secretaría dentro de cinco días hábiles de su recibo por el Estado exportador/reexportador.

DOCUMENTOS ESTÁNDAR DE CAPTURA Y  
EXPORTACIÓN/REEXPORTACIÓN  
EN VIGOR A PARTIR DEL 1 ENERO 2013

DOCUMENTO DE CAPTURA DE <i>DISSOSTICHUS</i>							V1.6
Número del documento:			No. de confirmación del Estado del pabellón:				
<b>1. Autoridad emisora del documento</b>							
		Dirección:		Teléfono:		Facsímile:	
<b>2. Barco de pesca</b>							
Nombre:		Puerto de origen:		No. de matrícula:	Señal de llamada:	Número OMI/Lloyd (de haberse expedido):	
<b>3. Número de licencia (de haberse expedido)</b>			<b>Período de pesca de la captura declarada en este documento</b>				
			4. Desde:		5. Hasta:		
<b>6. Descripción del pescado (Desembarcado/Transbordado)</b>						<b>7. Descripción del pescado vendido</b>	
Especies	Tipo	Z E E	Área de captura *	Peso estimado del desembarque (kg)	Peso comprobado del desembarque (kg)	Peso neto vendido (kg)	
Especie: TOP ( <i>Dissostichus eleginoides</i> ), TOA ( <i>Dissostichus Mawsoni</i> )							
Tipo: WHO Entero, HAG Descabezado y eviscerado, HAT Descabezado y sin cola, FLT Filete, HGT Descabezado, eviscerado y sin cola, OTH Otro (especificar)							
<b>7. Descripción del pescado vendido</b>							
Nombre del destinatario:				Firma:			
Dirección:		Teléfono:		Facsímile:			
<b>8. Certificado de desembarque/transbordo:</b> Certifico que la información anterior es correcta, exacta y completa y que todo <i>Dissostichus</i> spp. extraído en el Área de la Convención, fue extraído de conformidad con las medidas de conservación de la CCRVMA.							
Capitán del barco de pesca o representante autorizado (en letra imprenta)		Fecha:	Firma:	Puerto y País/Área donde ocurre el desembarque/transbordo:		Fecha del desembarque/transbordo:	
<b>9A1. Certificado de transbordo:</b> Certifico que a mi leal saber y entender la información anterior es correcta, exacta y completa.							
Capitán del barco receptor:		Firma:	Nombre del barco:		Señal de llamada:	Número OMI/Lloyd:	
<b>9B1. Transbordo en zona portuaria:</b> (refrendada de la autoridad portuaria, si corresponde)							
Nombre:		Autoridad:		Firma:		Sello (timbre):	
<b>9A2. Certificado de transbordo:</b> Certifico que a mi leal saber y entender la información anterior es correcta, exacta y completa.							
Capitán del barco receptor:		Firma:	Nombre del barco:		Señal de llamada:	Número OMI/Lloyd:	
<b>9B2. Transbordo en zona portuaria:</b> (refrendada de la autoridad portuaria, si corresponde)							
Nombre:		Autoridad:		Firma:		Sello (timbre):	
<b>10. Certificado de desembarque:</b> Certifico que a mi leal saber y entender la información anterior es correcta, exacta y completa.							
Nombre:		Firma:		Autoridad:			

\* Notificar el área, subárea o división estadística de la FAO donde se extrajo la captura e indicar si fue extraída en alta mar o en una ZEE





## USO DEL FONDO DEL SDC

- B1. El objetivo general del fondo SDC ('el Fondo') es proporcionar los medios para aumentar la capacidad de la Comisión de prevenir, desalentar y eliminar la pesca INDNR efectuada en el Área de la Convención a través de, *inter alia*, la mejora de la eficacia del SDC.
- B2. El Fondo será administrado de acuerdo con las siguientes disposiciones:
- i) El Fondo será utilizado para proyectos especiales, o necesidades especiales de la Secretaría si así lo decidiera la Comisión, encaminados a mejorar la capacidad de la Comisión para contribuir a la prevención, disuasión y eliminación de la pesca INDNR efectuada en el Área de la Convención. El Fondo también podrá ser utilizado para desarrollar y mejorar la eficacia del SDC, y para otros fines que la Comisión estime conveniente.
  - ii) El Fondo se utilizará primordialmente para proyectos realizados por la Secretaría, aunque los miembros no quedarán excluidos de participar en estos proyectos. Si bien se podrán considerar proyectos de un miembro de la Comisión en particular, esto no reemplazará las responsabilidades normales del mismo. El Fondo no se utilizará para actividades habituales de la Secretaría.
  - iii) Tanto los miembros como la Comisión, el Comité Científico o sus órganos auxiliares, y la Secretaría podrán presentar propuestas para proyectos especiales. Dichas propuestas serán presentadas en la reunión anual de la Comisión como documentos de trabajo e irán acompañadas de una explicación y un detalle de los costos estimados.
  - iv) La Comisión nombrará, en cada reunión anual, a seis miembros que integrarán un grupo de evaluación encargado de examinar las propuestas, y de hacer recomendaciones a la Comisión respecto a la aprobación de fondos para los proyectos o solicitudes. Este grupo de evaluación se reunirá durante el período entre sesiones y se reunirá durante la primera semana de la reunión anual de la Comisión.
  - v) La Comisión examinará todas las propuestas y decidirá con respecto a los proyectos y a la financiación que estime adecuados, como punto permanente del orden del día en su reunión anual.
  - vi) El Fondo podrá utilizarse para ayudar a Estados adherentes y a Partes no contratantes que deseen cooperar con la CCRVMA contribuyendo a la prevención, disuasión y eliminación de la pesca INDNR efectuada en el Área de la Convención, siempre y cuando dicho uso sea compatible con las cláusulas i) y ii) anteriores. Esta ayuda será proporcionada en conformidad con el Programa de Fomento de la Cooperación de la CCRVMA contenido en la Política de Cooperación entre la CCRVMA y las Partes no contratantes. Los Estados adherentes y las Partes no contratantes podrán presentar propuestas a la

consideración de la Comisión durante la reunión anual, si éstas reciben el auspicio o cooperación de un miembro o la Secretaría.

- vii) El Reglamento Financiero de la Comisión se aplicará al Fondo, a menos que estas disposiciones estipulen lo contrario, o la Comisión decida de otro modo.
- viii) La Secretaría presentará un informe en la reunión anual de la Comisión sobre la utilización del Fondo, que incluirá además detalles de los gastos e ingresos. El informe contendrá anexos sobre el avance de cada proyecto que el Fondo esté financiando, y los pormenores de los gastos de los mismos. El informe se enviará a los miembros con antelación a la reunión anual.
- ix) Cuando se esté financiando un proyecto de un miembro en particular según la cláusula ii), el miembro deberá presentar un informe anual sobre la marcha del proyecto, incluidos los detalles de los gastos. El informe se presentará a la Secretaría como documento de trabajo para ser enviado a los miembros antes de la reunión anual. Cuando el proyecto haya concluido, el miembro deberá presentar un estado final de cuentas certificado por un auditor aprobado por la Comisión.
- x) La Comisión examinará todos los proyectos en curso en su reunión anual en un punto permanente del orden del día. La Comisión se reserva el derecho, previa notificación, de cancelar cualquier proyecto en cualquier momento, si así lo estima necesario. La decisión será excepcional y tomará en cuenta el avance logrado a la fecha y el progreso previsto para el futuro, y estará, en todos los casos, precedida de una invitación en la que la Comisión brindará al coordinador del proyecto la oportunidad de exponer razones para la continuación de la financiación.
- xi) La Comisión podrá modificar estas disposiciones en cualquier momento.

ANEXO 10-05/C

**PROTOCOLO RELATIVO A LA COOPERACIÓN CON LA CCRVMA EN LA IMPLEMENTACIÓN DEL SDC POR PARTES NO CONTRATANTES QUE PARTICIPAN EN EL COMERCIO DE *DISSOSTICHUS SPP.***

- C1. Antes de la reunión anual de la Comisión, el Secretario Ejecutivo se pondrá en contacto con todas las Partes no contratantes que se sabe participan en el comercio de *Dissostichus spp.*, para exhortarlas a adherirse a la CCRVMA como Partes contratantes, o a obtener la calidad de Parte no contratante que coopera con la CCRVMA a través de la participación en el Sistema de Documentación de Capturas de *Dissostichus spp.* (SDC), de conformidad con la Medida de Conservación 10-05 y redactará un resumen para ser presentado a la consideración de la Comisión. El Secretario Ejecutivo adjuntará una copia de esta medida de conservación y de cualquier otra resolución pertinente adoptada por la Comisión.
- C2. El Secretario Ejecutivo también establecerá contacto con cualquier Parte no contratante durante el período entre sesiones, tan pronto se sepa que dicha Parte no contratante participó en el comercio de *Dissostichus spp.* Cualquier respuesta por escrito será circulada inmediatamente por el Secretario Ejecutivo a todos los miembros de la Comisión.

- C3. El Secretario Ejecutivo alentará a las Partes no contratantes a que dirijan cualquier solicitud de ayuda a la Secretaría de la CCRVMA. Las propuestas deberán demostrar de qué manera la ayuda específica solicitada contribuirá a combatir la pesca INDNR en el Área de la Convención. Estas solicitudes serán consideradas por la Comisión en su reunión anual.
- C4. Toda Parte no contratante que desee adquirir la calidad de Parte no contratante que coopera con la CCRVMA a través de la participación en el SDC deberá elevar una solicitud al Secretario Ejecutivo pidiendo que se le otorgue esta condición. Las solicitudes deberán ser recibidas por el Secretario Ejecutivo, con un mínimo de 90 días de antelación a la reunión anual de la CCRVMA, para que pueda ser examinada por la Comisión durante la reunión.
- C5. Toda Parte no contratante que quiera obtener la calidad de Parte no contratante que coopera con la CCRVMA a través de la participación en el SDC deberá cumplir con los siguientes requisitos para que la Comisión pueda considerar su solicitud:
- i) requisitos de notificación;
    - a) Comunicar los datos requeridos por el SDC.
  - ii) Requisitos de cumplimiento;
    - a) Aplicar todas las disposiciones de la Medida de Conservación 10-05.
    - b) Informar a la CCRVMA acerca de todas las medidas que haya tomado, incluidas, *inter alia* y según corresponda, inspecciones en puerto y en alta mar, y la aplicación del SDC, para asegurar el cumplimiento de sus barcos utilizados en el transbordo de *Dissostichus* spp. y de sus operadores.
    - c) Responder a las presuntas contravenciones de las medidas de la CCRVMA por parte de sus barcos utilizados en el transbordo de remesas de *Dissostichus* spp. y de sus operadores, según lo determinen los organismos correspondientes, y comunicar a la CCRVMA las acciones emprendidas en contra de dichos operadores.
- C6. Las Partes que soliciten la calidad de Parte no contratante que coopera con la CCRVMA a través de la participación en el SDC deberán también:
- i) confirmar su compromiso de aplicar la Medida de Conservación 10-05; e
  - ii) informar a la Comisión sobre las medidas que hayan tomado para asegurar el cumplimiento de la Medida de Conservación 10-05 por parte de sus operadores.
- C7. El Comité Permanente de Ejecución y Cumplimiento (SCIC) será responsable de revisar las solicitudes para obtener la calidad de Parte no contratante que coopera con la CCRVMA a través de la participación en el SDC y de recomendar a la Comisión si la solicitud merece ser aprobada.



C8. La Comisión revisará anualmente la condición otorgada a cada Parte no contratante, pudiéndola revocar si la Parte no contratante no ha cumplido con el criterio establecido por esta medida para obtener dicha condición.